Protokoll 2018-02-06 för Tango Rio Negro
Styrelsemöte nr 1 - 2018

	Plats	Hemma hos Kersti Freed Klevmar, Örebro
	Ordförande	Kersti Freed Klevmar
	Sekreterare	Pehr Olof Sundh
	Närvarande	Catrin Fägell, Tina Brus, Anders Lagerklint, Kersti Freed Klevmar, PO Sundh, Eva Nordstigen
1	*Mötets öppnande*	Föreningens ordförande Kersti öppnar mötet.
2	*Val av sekreterare*	PO väljs till sekreterare.
3	*Val av protokolljusterare*	Eva utses att jämte ordföranden justera protokollet.
4	*Godkännande av dagordning*	Den föreslagna dagordningen godkändes. Till den övriga punkten anmäldes till instruktörsutbildning i Ludvika.
5	*Föregående protokoll*	Protokoll från styrelsemöte nr 12 2018-01-08 läggs med godkännande till handlingarna.
6	*Konstituering av styrelsen*	Anders Munkesjö har avgått och en ny firmatecknare jämte Catrin behöver väljas. Ordförande Kersti valdes till firmatecknare jämte Catrin. Catrin och Kersti ordnar så att detta blir vederbörligen effektuerat hos banken. Till kassör valdes Catrin och till sekreterare PO. Anders Munkesjö som arbetat med hemsidan har erbjudit sig att fortsätta med denna uppgift vilket tacksamt accepteras av mötet. Marknadsansvarig inom styrelsen utsågs till vidare inte. För marknadsföring av praktikan på Facebook se punkten 7c.
7	*Föreningens verksamhet*	a*) Ekonomisk redovisning av aktuellt läge* Behållningen inför årets verksamhet är c:a 80 000 kr. Utgångsläget är därmed bra särskilt med hänsyn till att lärarkostnaderna sannolikt kommer att vara lägre än de senaste åren. Catrin och Tina fick mötets uppdrag att till nästa möte föreslå en enkel budget för året. b) *Läget pågående kurser* Det blev inte så stora grupper men vi har till skillnad från 2017 tre

nivåer istället för två. Att grupperna är små bör vara en fördel för eleverna. Kursbeskrivningar har tagits fram av respektive lärare – Catrin, Aldo, PO och Kersti. Beskrivningarna bör läggas ut på hemsidan. Catrin och Kersti lämnar info till Anders M för publicering på hemsidan.

c) *Praktikan*
Tydligare information om ”praktikan” bör införas i marknadsföringen, även på Facebook. Informationen bör klargöra att det finns dubbla lokaler och därmed möjlighet att ägna sig åt traditionell praktika i den ”yttre” lokalen och socialdansa i den ”inre” lokalen.

Eva utses till praktikasamordnare i styrelsen. Det praktiska minus fikat tar ”praktikaansvarig” ansvar för. Det praktiska innebär låsa upp, ta fram kassalåda m.m., ställa fram stolar, erbjuda nybörjare stöd första timmen kl 18-19 (tillsammans med annan vidtalad/vidtalade) och att spela. Vi i styrelsen ska fördela praktikaansvaret mellan oss plus att vi försöker engagera även t.ex. Johan och Anders som praktikaansvariga. Slutligt ansvar för att det finns en praktikaansvarig ligger på praktikasamordnaren. Tills vidare så innehåller första timmen 18-19 liksom nyligen ett erbjudande till den som önskar att få hjälp av erfarna dansare.

Fikalistan blir kvar som vanligt och vi siktar på att finna någon utanför styrelsen som ansvarar för att det finns namn på fikalistan.

Att skriva på Facebook inför varje torsdag tar Eva ansvar för.

DJ kurs jobbar Eva på men även på kurs i musikalitet. Preliminärt har Eva kurs vid sidan av praktikan. Eva får styrelsens förtroende att påbörja arbetet med en DJ kurs och att bjuda in till denna.

d) *Helgkurser. Malin Backström till våren. Planering hösten?*
Eventell fortsättningskurs med fyra tillfällen i maj bordläggs till nästa möte. Catrin har haft kontakt m Malin men också med Raoli och Julietta. Någon av de två sista helgerna i maj ska vi föreslå Raoli och Julietta för ett helgarrangemang. Till Malin föreslår vi den 10 mars med milonga på kvällen. Tre WS varav en för nybörjare. Catrin kontaktar de berörda. Malin svarade under pågående möte att den 10 mars fungerar och att hon gärna kommer. Planering för hösten bordläggs till nästa möte.

e) *After Shopping Tango Hotell Hjalmar*
Premiären på Hotell hjalmar blev lyckad. Vi kör vidare på samma koncept. Mera stolar bör vi försöka ordna. Eva kan vara DJ. Ny tid 15-17.30. Den tredje mars är nästa gång.

8 Styrelsens arbete

a) Beredning av motioner från årsmötet. 1. Arbetsgrupper. 2. Interaktiv hemsida. 3. Medlemsenkät. 4. E-postadresser hemsidan. 5. Utveckling av torsdagstangon
Spekulerades

Punkten 1 får avvakta medlemsenkäten. Punkterna 2 och 4 tar Kersti m Anders M, Anders L åtar sig att lämna förslag till styrelsen på en medlemsenkät enligt punkten 3. Punkten 5 har behandlats under punkten 7c ovan.

b) Utarbeta nya riktlinjer för ersättningar enligt årsmötets förslag.

Kersti återkommer till nästa möte i styrelsen med förslag på nya riktlinjer för ersättningar.

Aldo kommer att fakturera oss för ett arvode och fakturan kommer att landa på 1000 kr per tillfälle. Vi beslutar ett maxpris för Aldos resor till högst 500 per tillfälle. För en eventuell fortsättning till hösten noterades att det kan finnas möjlighet att köpa rebattkort/motsvarande för ett antal resor och på så sätt minska föreningens kostnad för resorna.

c) Sommmartango, kontakta Teaterladan, Utedansbana
Kersti kontaktar kommunen för bokning av så många torsdagar som möjligt under sommaren med reservation för priset givetvis. Utedansbanan vid Rynningeviken bedöms inte vara ett alternativ. I frågan om ny utedansbana centralt i Örebro som föreningens ordförande varit drivande i finns inget nytt att rapportera

d) Swish
Swish är på G. Idén som framförts att avsluta plusgirot och bara ha bankgiro funkar inte så länge vi har Nordea. Tina får i uppdrag att kolla med annan bank om det skulle bli nämnvärt billigare.

9 Övriga frågor

a) Kurs för instruktörer
Styrelsen har tidigare beslutat att stå för avgiften för instruktörs WS för instruktörer från föreningen. Frågan väcktes om föreningen även kan sponsra med 450 kr per person för övernattningen men frågan avgjordes inte på mötet.

10 Nästa möte/avslutning

Nästa möte med styrelsen får bestämmas på vår Messenger grupp men det får bli en tisdag.

Ordförande Kersti tackar de närvarande och förklarar mötet avslutat.

Pehr Olof Sundh

Justeras:

Eva Nordstigen Kersti Freed Klevmar